



Excmo. Ayuntamiento
de la M.N. y M.L. Ciudad de
BAILÉN

SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN URBANÍSTICA

Reg. Obras:

Informa:

(Registro de entrada)

Datos Personales

SOLICITANTE DE LOS DOCUMENTOS:

CIF/DNI.:

Teléfono:

Domicilio:

Población:

Documentos

CONCEPTO

- Parcelaciones Urbanas.
- Reparcelaciones.
- Informes urbanísticos.
- Licencia para Segregación.
- Licencia para Agrupación.
- Licencia para División.
- Certificado de antigüedad.
- Certificado de calificación urbanística de terrenos.
- Informe favorable sobre conexiones de fluido eléctrico.
- Informe favorable sobre conexiones de abastecimiento de agua potable.
- Otros (.....)
Nota: Para los hechos imponibles enumerados, la cuota será **40.00€ por documento y/o unidad expedidos.**
- Carteles publicitarios instalados en suelo público, medido en metros cuadrados.**
Nota: Para este hecho imponible, la cuota será de **20'00€ por metro cuadrado.**

Adjuntar autoliquidación por Licencia Urbanística

- Marcar con X el documento solicitado.

Descripción de la solicitud:

UBICACIÓN DEL SOLAR. LOCAL. INMUEBLE. ETC

Calle, Plaza ó Paraje:

Nº

Referencia Catastral.:

Documentación aportada.:

Bailén, ade.....de.....

(firma)

Sr. Alcalde Presidente del Excelentísimo Ayuntamiento de Bailén

PROVIDENCIA DE TRÁMITE.- Recibida la presente solicitud, procede la emisión de informes correspondientes por el/los servicio/s.....

.....
.....
para mejor proveer.

Lo manda y firma la Sr. Alcalde en Bailén, a

EL ALCALDE

EL SECRETARIO